

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ  
ЖАЛАЛ-АБАД ОБЛАСТЫ  
ТОГУЗ-ТОРО РАЙОНУ



КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА  
ЖАЛАЛ-АБАДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ТОГУЗ-ТОРОУСКИЙ РАЙОН

№11 САЙМАЛУУ-ТАШ ЖАЛПЫ  
БИЛИМ БЕРҮҮЧҮ ОРТО МЕКТЕБИ

индекс: 721500  
Карл маркс а. Чоң Дөбө к. № 28  
e-mail: 11saimaluutash@gmail.com

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДНЯЯ  
ШКОЛА №11 САЙМАЛУУ-ТАШ

индекс :721500  
с.Карла Маркса , ул.Чоң Дөбө №28  
e-mail: 11saimaluutash@gmail.com

**БУЙРУК  
ПРИКАЗ**

Карл Маркс а.

« 30 » 06 2022-ж.

с.Карл Марк

№ 11

**2021-2022-окуу жылында №11 Саймалуу-Таш жалпы билим берүүчү орто мектебинин IX, XI класстарынын жалпы билим берүүнүн билим берүү программалары боюнча жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациясын өткөрүү боюнча териштирүү комиссиясын түзүү жөнүндө.**

1.2021-2022-окуу жылын уюшкандыкта аяктоо максатында Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин “Кыргыз Республикасынын бардык типтеги жана менчик түрүндөгү жалпы билим берүү уюмдарында “Билим берүүнүн негиги жана жалпы орто билим берүү программалары боюнча жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациясын өткөрүүдөгө Райондук билим берүү бөлүмүнүн 31-май 2022-жылдагы №38-б буйругунун негизинде төмөндөгүдөй териштирүү комиссиясы түзүлсүн.

1. Комиссиянын төрайымы - Э. Биримбаева башталгыч класстар боюнча бирикме жетекчи
2. Комиссия мүчөсү – М.Найманбаева биология мугалими
3. Комиссия мүчөсү – А.Жоломанов тарых мугалими
4. Комиссия мүчөсү – У. Шайырбек уулу Көзөмөлчү кеңештин төрагасы

2.Териштирүү комиссиясы көзөмөлгө алуу жагын өзүмдүн көзөмөлүмө калтырамын

Мектеп директору \_\_\_\_\_

Б.Б.Аалиев

**Жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестациясы боюнча  
апелляцияларды кабыл алуу жана карап чыгуу**

**2022-жыл**

1. ТК билим берүүнү мамлекеттик башкаруу органынын чечими менен бир райондук жана (же) шаардык административдик бирдиктин аймагында түзүлөт. Ведомстволук жана менчик жалпы билим берүү уюмдары үчүн ТК министрликтин чечиминин негизинде түзүлөт.  
ТК окуучулардын жана алардын ата-энелеринин (мыйзамдуу өкүлдөрүнүн) ЖМАны өткөрүүнүн белгиленген тартибин бузуу боюнча маселелерин, ошондой эле коюлган баалар менен макул эместиги жөнүндө арыздарын кабыл алат жана карайт; окуучунун апелляциясын канааттандыруу же четке кагуу жөнүндө чечим кабыл алат; кабыл алган чечим тууралуу арыз берген окуучуга жана (же) анын ата-энесине (мыйзамдуу өкүлдөрүнө), ошондой эле ПКга маалымат берет.  
ТКнын иштөө тартиби, курамы жана ыйгарым укуктары билим берүүнү мамлекеттик башкаруу органы тарабынан ЖМАнын башталышына эки жума калган убакытта аныкталат жана сайтка жайгаштырылат.  
ТКнын курамына билим берүүнү мамлекеттик башкаруу органдарынын өкүлдөрү, директорлор кеңешинин (коллегиясынын), камкордук кеңешинин жана ата-энелер коомчулугунун мүчөлөрү тартылат. ПКнын мүчөлөрү ТКнын курамына кирбейт.
2. ТКнын чечимдери протоколдор менен бекитилет.
3. ТК сынак материалдарынын мазмуну жана түзүмү тууралуу апелляцияларды карабайт.
4. Апелляцияны кароо учурунда анда баяндалган фактыларды текшерүү тийиштүү сынакты уюштурууга жана (же) өткөрүүгө катышкан, же болбосо апелляция берген окуучунун сынак ишин мурда текшерген адамдар тарабынан жүргүзүлбөйт.
5. Өз функцияларын аткаруу максатында ТК ыйгарым укуктуу адамдардан жана уюмдардан керектүү документтерге жана маалыматтарга, анын ичинде сынак иштеринин жана ондоого мүмкүн боло турган кошумча барактарынын көчүрмөлөрүнө, ЖМАны өткөрүүнүн тартибинин сакталышы тууралуу ПКнын текшерүү протоколдоруна сурам жиберет.
6. Апелляцияны кароо учурунда ТКнын отурумуна каалоосу боюнча окуучулар жана (же) алардын ата-энелери (мыйзамдуу өкүлдөрү), ПК мүчөлөрү, ошондой эле коомдук байкоочулар катыша алат. Апелляцияны кароо адеп-ахлак ченемдерин сактоо менен, тынч жана ак дилдүү жагымдуу жагдайда өткөрүлөт.
7. Окуучу (ушул Жобонун 77-пунктунда көрсөтүлгөндөн тышкары учурларда) ЖМАны өткөрүүнүн белгиленген тартибинин бузулушу жөнүндө арызын тийиштүү окуу предмети боюнча сынак өткөрүлгөн күнү, мектептен чыкпай туруп берет.
8. ЖМАны өткөрүүнүн белгиленген тартибинин бузулушу тууралуу апелляцияда баяндалган маалыматтарды текшерүү максатында билим берүүнү мамлекеттик башкаруу органы тарабынан ПКнын төрагасынын, окуучу сынак тапшырган учурда ал дарсканада катышпаган программалык камсыздоо боюнча техникалык адистердин, окуучуларга лабораториялык иштерди аткаруу боюнча көрсөтмө берүүчү жана аткарылышын камсыз кылуучу адистердин, коомдук байкоочулардын, укук тартибин коргоону камсыз кылуучу кызматкерлердин, медициналык кызматкерлердин, ошондой эле ден соолугунун мүмкүнчүлүгү чектелген окуучуларга керектүү техникалык жардам көрсөтүүчү ассистенттердин катышуусунда текшерүү жүргүзүлөт.  
Текшерүүнүн жыйынтыктары корутунду түрүндө түзүлөт. Апелляция жана текшерүүнүн жыйынтыктары боюнча корутунду ошол эле күнү ТКга тапшырылат.

ЖМАны өткөрүүнүн белгиленген тартибинин бузулушу тууралуу апелляцияны кароо учурунда ТК апелляция менен бирге текшерүүнүн жыйынтыктары боюнча корутундуну карайт жана төмөнкү эки чечимдин бирин кабыл алат:  
апелляцияны четке кагуу жөнүндө;  
апелляцияны канааттандыруу жөнүндө.

9. . Апелляция канааттандырылган учурда, апелляция берилген сынактын жыйынтыктары жокко чыгарылат жана окуучуга ЖМАнын кошумча жүгүртмөсүндө каралган башка күнү тийиштүү окуу предмети боюнча сынак тапшыруу мүмкүнчүлүгү берилет.
10. ЖМАны өткөрүү учурунда окуучу тарабынан белгиленген тартиптин бузулушу тууралуу фактылар аныкталган учурда, билим берүүнү мамлекеттик башкаруу органы окуучунун ЖМАда тийиштүү окуу сабагы боюнча алган жыйынтыктарын жокко чыгаруу тууралуу чечим кабыл алат.
11. Жазуу түрүндөгү сынак ишине коюлган баа менен макул эместиги тууралуу апелляция тийиштүү окуу предмети боюнча ЖМАнын жыйынтыктары жарыяланган убакыттан баштап бир күндүк мөөнөт ичинде берилет.  
Коюлган баа менен макул эместиги тууралуу апелляцияны окуучу түздөн-түз ТКга же белгиленген тартипте ЖМАны тапшырган билим берүү уюмуна берет.  
Апелляцияны кабыл алган билим берүү уюмунун жетекчиси токтоосуз түрдө аны ТКга жөнөтөт.
12. Коюлган баа менен макул эместиги тууралуу апелляцияны кароо учурунда ТК жалпы билим берүү уюмуна ПКнын сынактык ишин текшерүү протоколдорунун жана апелляция берген окуучу аткарган сынактык иштердин көчүрмөлөрүнө сурам жиберет.  
Бул материалдар окуучуга (апелляцияны кароо учурунда катышкан кезде) көрсөтүлөт.  
Окуучу (14 жашка чыга элек окуучулар үчүн) ата-энесинин (мыйзамдуу өкүлдөрүнүн) катышуусу менен өзү тарабынан аткарылган сынактык ишинин көчүрмөсү көрсөтүлгөндүгүн (апелляцияны кароо учурунда катышкан кезде) жазуу түрүндө тастыктайт.
13. Окуучулардын сынактык иштерин баалоо боюнча талаш маселелер жаралган учурда ТК апелляцияны кароо ишине бул сынактык ишти мурда текшербеген, тийиштүү окуу сабагы боюнча калыс баалоочуларды тартат.  
Сынактык ишин текшерүүдө кетирилген каталар жана (же) эреже бузуулар аныкталган учурда, ТК тийиштүү маалыматты эки күндүн ичинде чечим кабыл алуу үчүн билим берүүнү мамлекеттик башкаруу органына жөнөтөт.
14. ТК тарабынан ЖМАны өткөрүү учурунда белгиленген тартиптин бузулушу тууралуу окуучунун апелляциясы канааттандырылган учурда, ПК окуучунун ЖМАда тийиштүү окуу предмети боюнча алган жыйынтыгын жокко чыгаруу, ошондой эле кошумча мөөнөттөрдө ЖМАны тапшырууга укук берүү тууралуу чечим кабыл алат.
15. Окуучунун коюлган баа менен макул эместиги тууралуу апелляциясы ТК тарабынан канааттандырылган учурда, ПК окуучунун ЖМАда алган жыйынтыгын ТКнын протоколдоруна ылайык өзгөртүү тууралуу чечим кабыл алат.
16. ЖМАны өткөрүү учурунда белгиленген тартиптин бузулушу тууралуу апелляцияны ТКэки жумуш күндүн ичинде, ал эми коюлган баа менен макул эместиги тууралуу апелляцияны анын ТКга келип түшкөн күнүнөн баштап төрт жумуш күндүн ичинде карайт.
17. Эгерде тартип бузуулар ушул Жобонун 53-пунктунда көрсөтүлгөн же башка (өздүктүгү аныкталбаган) адамдар тарабынан жүргүзүлсө, анда ПК окуучулардын ЖМАда тийиштүү окуу сабагы боюнча алган жыйынтыгын жокко чыгаруу тууралуу чечим кабыл алат.