

Усулдук бирикменин болжолдуу иш планынын негизги багыттары.

-Мугалим жонундо маалымат

-Окуучулардын билим денгээлин жыйынтыктоо, алар мене ниш алып баруу

-Откон окуу жылынын маселелерин жыйынтыктоо, жаны окуу жылына максаттарды туура аныктоо

-Педагогикалык уюштуруу маселелери

-Докладдарды даярдоо

-Ачык сабактарды уюштуруп откоруу

-Предметтер боюнча класстан тышкаркы иш чараларды алып баруу

-Тематикалык плааандаштыруу жана сабактардын усулдук иштелмелери

-Окуучулардын билимдерин анализдоо, мониторинг

-Оз билимин оркундотуу

-Коргозмо куралдарды жасоо.

Усулдук бирикменин мучосу – мугалимдердин милдеттери

Окуучулардын билим сапатын жогорулатуучу тесттердин диагностикалардын кундолук сабактардын пландарын жаны усулдардын банкын тузууго катышат;

Жаны технологияларды оз сабагында пайдаланат, оз билимин оркундотот;

Мектепте откоруулучу предметтик олимпиадага тапшырмаларды, тесттерди тузот.

Усулдук бирикменин мучосун – мугалимдин укугу:

-УБнин жана мектептин Усулдук кенешинин ишине катышууга;

-УБ ишин жакыртуу боюнча сунуш киргизууго;

-Окутуу, тарбиялоо иштери боюнча усулдук нускамаларды иштеп чыгууга

Мектептин усулдук бирикмеси

Мектепте мугалимдердин кесиптик деңгээлин өстүрүү боюнча мектептин усулдук бирикмеси(МУБ) эң негизги ролду ойнойт. Мектепте сабактар боюнча усулдук бирикмелер бар жана тарбия иштери боюнча класс жетекчилердин усулдук бирикмелери бар.

МУБдун максаты:

Мугалимдердин билимин үзгүлтүксүз жогорулатып туруу үчүн заманбап технологияларды колдонууга усулдук жактан жардам берүү.

МУБдун милдети:

- Мугалимдердин педагогикалык чыгармачылыгын өркүндөтүү;
- Өзүнүн ишине кызыккан мугалимдерди колдоо;
- Изденген мыкты мугалимдерди өстүрүп чыгаруу;

МУБдун ишти уютуруу формалары:

- Семинар; конференциялар; тегерек стол; чыгармачыл отчеттор; педагогикалык окуулар
- Ачык сабактарды өтүү менен өзүнүн иш тажрыйбасынан билдирүүлөрдү жасоо жана класстан тышкаркы сабактарды өткөрүү; лекция; докладдар; дискуссия; методика, психология, педагогика боюнча жаңы маалыматтарды берүү;
- Сабактар боюнча методикалык жумалыктарды өткөрүү; УБнин мугалимдери бири-биринин сабактарына катышуу; Бири-биринин дептерлерин текшерүү;
- Дидактикалык материалдар боюнча, окуучулардын мыкты дептерлери, колго жасалган көрсөтмө куралдар боюнча көргөзмөлөрдү уюштуруу;

Мектептин усулдук бирикмесинин ишинин жылдык планы

№	Аткарыла турган иштер	Мөөнөтү	Жооптуулар	Ресурстар	Күтүлүүчү Натыйжалар	Жетишкендиктердин көрсөткүчтөрү

Усулдук бирикмедеги мугалимдин функционалдык милдеттери

Усулдук бирикмедеги мугалимдин иш-аракетинин негизги багыттары болуп томонкулор эсептелет:

- УБ усулдук жана информациялык ишине катышат;
- УБ отурумдарына, илимий усулдук семинарларга катышат;
- Оз предмети боюнча илимий усулдук колдонмолорду топтоого катышат;
- Талдоо, диагностикалоо, пландоо боюнча материалдарды топтойт;
- Оз ишин жыйынтыктайт, жетишкендиктерин башкаларга корсотот;
- Окутуу, тарбиялоо ишиндеги жетишкендиктери, ийгиликтери боюнча чыгармачылык отчетторду даярдайт;
- УБ жаш мугалимдерге усулдук жардам корсотот;